



## **Financieel Medewerker All Round (parttime 24 uren per week)**

Ben jij op zoek naar een (parttime) baan als Financieel Medewerker? Stop dan met scrollen en lees verder! Bij HorseFlex zijn we per direct op zoek naar iemand die ons team komt versterken.

HorseFlex is inmiddels gegroeid tot een toonaangevende online aanbieder van natuurlijke voedingssupplementen voor paarden én honden. Verkrijgbaar via onze webshop en via diverse kleine en grote verkooppunten in heel Europa. Met ons gezellige team werken we elke dag enthousiast aan de verdere uitbreiding en ontwikkeling van HorseFlex. Woon je in de regio, spreekt bovenstaande je aan en zou je het leuk vinden om bij ons te komen werken? Dan is deze job misschien wel iets voor jou!

### **Jouw werkzaamheden zijn:**

Als Financieel medewerker ben je de spil in het web van onze financiële organisatie. Je zorgt ervoor dat de administratie op rolletjes loopt en levert betrouwbare managementinformatie. Je takenpakket is breed en uitdagend:

- Je voert (vrijwel) zelfstandig de financiële administratie, inclusief debiteuren- en crediteurenbeheer..
- Het opstellen en verwerken van facturen, betalingen en incassoprocedures is voor jou bekend terrein.
- Je ondersteunt bij het samenstellen van maand-, kwartaal- en jaarrapportages.
- Actief bijdragen aan de begroting, de jaarrekening en het bewaken van de cijfers.
- Je verzorgt de belastingaangiften, zoals loon- en omzetbelasting.
- Je stelt werkinstructies en procedures op en doet voorstellen om het financieel beleid en de bedrijfsprocessen te verbeteren.
- Voorbereidende werkzaamheden voor de accountant.

Belangrijk is dat je zelfstandig kunt werken en in staat bent de financiële processen te professionaliseren.

### **Wat vragen wij van jou?**

- Nauwkeurig en analytisch ingesteld en te werken volgens protocollen..
- Goede kennis van boekhoudkundige processen, administratieve procedures en interne controle.
- Kennis van financiële en fiscale wet- en regelgeving.
- Bekend met financiële software (bijv. Exact, AFAS, SAP of vergelijkbaar). Bij voorkeur met Exact.
- Ervaring met het opstellen van rapportages en het analyseren van gegevens.
- Sterke communicatieve en organisatorische vaardigheden.
- Proactief en servicegericht.
- Een flexibele werkinstelling, waarbij je je moeiteloos aanpast aan wisselende situaties.
- Een collegiale en behulpzame instelling, zodat je altijd klaarstaat voor je team.
- MBO+/HBO werk- en denkniveau.
- Wij zoeken iemand die zich herkent in deze punten en graag onderdeel wil zijn van ons leuke team!

**Wat bieden wij jou?**

- Een baan in een dynamisch en snelgroeiend bedrijf, waar ruimte is voor nieuwe ideeën en kansen.
- Een fijne, informele werksfeer waarin samenwerken centraal staat.
- Een afwisselende functie in dagdienst, zodat je werk en privé goed kunt combineren.
- De kans om te werken in een hecht en gezellig team, waar we elkaar ondersteunen.
- Een mooi salaris – omdat jouw talent en inzet worden beloond!
- Reiskostenvergoeding van € 0,23 per km vanaf 10 km enkele reis (max. 30 km enkele reis).
- Wekelijks vers fruit in de kantine, zodat je gezond en energiek blijft.
- Een dienstverband vanaf tussen 16 en 20 uren per week, waarbij vrijdag een must is.

Herken jij jezelf in deze beschrijving? Wacht dan niet langer en solliciteer! Stuur je CV en motivatie per mail naar [esther@horseflex.nl](mailto:esther@horseflex.nl). Wie weet ben jij onze perfecte match, en nodigen we je snel uit voor een gezellig gesprek bij ons op kantoor in Etten-Leur!

*Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld en niet beantwoord.*